



Årsredovisning 2017  
för STs arbetslöshetskassa

**STs a-kassa**

**Årsredovisning för STs arbetslöshetskassa 2017**  
*Organisationsnummer 802005-4808*

# Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	3-11
Resultaträkning	12
Balansräkning	13
Kassaflödesanalys	14
Noter och redovisningsprinciper	15 – 19
Slutord	20
Revisionsberättelse	21 – 22

---

# Förvaltningsberättelse

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och kassaföreståndaren för STs arbetslöshetskassa får härmed avlämna följande berättelse för verksamhetsåret 1 januari – 31 december 2017.

## Verksamhetens syfte

A-kassans uppgift är att förvalta arbetslöshetsförsäkringen i enlighet med lag (1997:238) om arbetslöshetsförsäkring (ALF), lag (1997:239) om arbetslöshetskassor (LAK), gällande förordningar och föreskrifter.

## Arbetslöshetskassans organisation

A-kassan har sitt säte i Stockholm. All handläggning av ersättningsärenden, medlemsärenden och ekonomi sker där.

## Sammanfattning

A-kassans styrelse anser att målen har uppfyllts i stort utifrån den beslutade verksamhetsplanen. Medlemmarna har fått en god service och a-kassan har betalat ut ersättning så snart som möjligt enligt de mål som föreningsstämman satt upp. I de ärenden som går till domstol får a-kassan oftast rätt. När utgången blir annorlunda beror det ofta på nya omständigheter.

## Året som gick

A-kassans personal har handlagt ärenden om ersättningsrätt för arbetslösa medlemmar och ärenden om medlemskap (se ytterligare nedan).

A-kassan har skickat ut ett informationsbrev till samtliga medlemmar under året.

Antalet medlemmar som har e-faktura har fortsatt att öka. I slutet av året använde drygt 24 procent av medlemmarna möjligheten att betala sin avgift på det sättet. Nästan 56 procent av a-kassans

medlemmar använder Autogiro för att betala sin medlemsavgift. Övriga medlemmar använder pappersfaktura. A-kassan eftersträvar att så många som möjligt använder Autogiro eller e-faktura eftersom det minskar a-kassans kostnader och är mer miljövänligt.

A-kassan deltog under Almedalsveckan i Visby och genomförde två aktiviteter. Den första aktiviteten var ett samarbete med övriga a-kassor inom TCO-sfären. Tillsammans genomförde a-kassorna en debatt i "TCO-landet". Den bestod av att inbjudna deltagare fick debattera "Vad händer när Siri tar jobbet? Framtidens arbetslöshetsförsäkring måste underlätta jobbhopping". Cirka 100 personer lyssnade på debatten.

Den andra aktiviteten var ett samtal där särskilt inbjudna politiker och beslutsfattare deltog. A-kassan samarbetade med Arbetslöshetskassan Vision om denna aktivitet. Temat var "Uber eller guldklocka?"

Placeringspolicyn har setts över under året.

Under året har webbsidan vidareutvecklats. Även Intranätet har utvecklats så att anställda och förtroendevalda kan hitta information som har betydelse för deras arbete.

Samtliga a-kassor har fått ett vidareutvecklat ärendehanteringssystem. Mina sidor har utvecklats så att medlemmarna kan göra mer av sin ansökan elektroniskt. Handläggarna har fått en tjänst som heter Våra sidor. Våra sidor kommer att ersätta ÅGA/OAS ärendehanteringssystem för ersättningsärenden. Sveriges a-kassor fortsätter arbeta med att ta fram det nya systemet och a-kassans personal är behjälpliga i arbetet på olika sätt.

A-kassan har tillsammans med tretton andra a-kassor beslutat att ta fram ett nytt medlemssystem, MIR. Det nya medlemssystemet har börjat tas i drift. STs a-kassa gick in i systemet i mitten av mars 2018. Arbetet görs genom Sveriges a-kassor.

---

Det är samma plattform för medlemssystemet som för det nya ärendehanteringssystemet för ersättningsärenden.

A-kassan har under året besvarat tio remisser, inklusive en om Sveriges a-kassors organisation.

A-kassan har arbetat vidare med dokumentationen om styrning och ledning, med tillhörande informationssäkerhetspolicy. I arbetet ingår att kontinuerligt göra riskanalyser. En av riskerna som a-kassan har sett är sårbarheten ifall det inte går att använda kontoret på grund av till exempel brand eller stöld av datorer.

A-kassan har ett samarbete med Ledarnas och Finans- och försäkringsbranschens a-kassor om redundanta arbetsplatser. Arbetet är ett led i att säkerställa a-kassans verksamhet om a-kassan skulle hamna i en kris- eller katastrofsituation. Det är möjligt att sätta upp arbetsplatser för STs a-kassas personal hos de andra a-kassorna, om a-kassan inte kan använda sina egna lokaler. På motsvarande sätt kan de andra a-kassornas personal komma till STs a-kassa och arbeta efter det att a-kassan iordningställt arbetsplatser. Vid varje release eller förändring av systemen görs en test för att säkerställa att det går att komma åt respektive a-kassas uppgifter på de andra a-kassornas kontor.

A-kassan har ett administrativt samarbete med Skogs- och lantbrukstjänstemännens arbetslöshetskassa angående statsbidragsansökan. Ifall en av a-kassorna inte kan göra sin ansökan kan den andra a-kassan göra den.

Styrelsens bedömning är att verksamheten fungerar väl. Samtliga medarbetare gör ett bra arbete, vilket leder till att a-kassan uppfyller sina mål om handläggningstider med mera.

### **Större förändringar i lagstiftningen**

Deltidsbegränsningsregeln ändrades från den 15 maj 2017. Nu kan man kombinera deltidsarbete och ersättning från a-kassan i 60 veckor. Tidigare kunde man kombinera i 75 dagar. För de flesta innebär det här att man kan få ersättning vid sidan om deltidsarbete under en längre tid än tidigare.

### **Föreningsstämma**

Föreningsstämman behandlar årsredovisningen och revisorernas berättelse samt beslutar om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter, fastställer budget och verksamhetsplan, utser styrelse och suppleanter samt revisorer och suppleanter för dem om sådant val ska förrättas.

Den ordinarie föreningsstämman hölls den 29 maj 2017 i Stockholm.

Vid föreningsstämman deltog valda ombud, styrelseledamöter, revisorer samt personal.

### **Styrelsen**

Mellan föreningsstämmorna har styrelsen det yttersta ansvaret för verksamheten.

Fram till föreningsstämman den 29 maj bestod styrelsen av följande personer;

### **Styrelseledamöter**

Siv Norlin, ordförande  
Tom Johnson, vice ordförande  
Lena Sköld Gunnarsson  
Johan Lindgren  
Thomas Åding  
Peter Schierbeck, statens representant

### **Styrelsesuppleanter**

Tobias Bjerman (avgick under året)  
Alejandra Pizarro Carrasco (tjänstgörande suppleant)  
Åsa Hole  
Lena Larsson  
Håkan Sparr  
Meeri Wasberg  
Mikael Ekelund, statens representant

Efter föreningsstämman består styrelsen av följande personer;

### **Styrelseledamöter**

Siv Norlin, ordförande  
Tom Johnson, vice ordförande  
Thomas Åding  
Alejandra Pizarro Carrasco  
Håkan Sparr  
Åsa Gunnheden  
Peter Schierbeck, statens representant

---

### Styrelsesuppleanter

Åsa Hole  
Linda Englund  
Johan Lindgren  
Marie-Louise Svensson  
Lena Larsson  
Mikael Ekelund, suppleant för Peter Schierbeck

### Styrelsesammanträden

Under året höll styrelsen sex sammanträden. På styrelsesammanträdena deltog förutom ledamöter och suppleanter även Rolf Darner, Martin Alexandersson, Sverker Falk-Lissel samt Reetta Keski-Heiska vid behov. Personalen var representerad av Eivor Lundström och Anders Neselius.

### Arbetsutskott

Enligt stadgarna kan styrelsen utse ett arbetsutskott (AU). AU har bestått av två ordinarie ledamöter och en suppleant. Siv Norlin, ordförande, och Tom Johnson, vice ordförande, var ordinarie ledamöter och Thomas Åding suppleant. Dessutom deltog Rolf Darner, Reetta Keski-Heiska, Martin Alexandersson och Sverker Falk-Lissel. AU har hållit åtta sammanträden.

### Revisorer och revisorssuppleanter

Alena Barzngi, sammankallande  
Viola Jigmyr  
Patrik Sjöstedt, suppleant  
Lena Berntson, suppleant

A-kassan har efter upphandling utsett Jonathan Bexelius, Ernst & Young, som auktoriserad revisor och Jens Karlsson, Ernst & Young, som hans suppleant.

### Kassaföreståndare och biträdande kassaföreståndare

Rolf Darner har varit kassaföreståndare och Reetta Keski-Heiska har varit biträdande kassaföreståndare.

### Medlemsavgiften

Medlemsavgiften för samtliga medlemmar var 100 kronor per månad de tre första månaderna. Därefter var den 110 kronor per månad.

### Medlemsutveckling

Vid årets början hade a-kassan 75 614 medlemmar och vid årets slut 75 766 vilket är en ökning med 152 stycken.

Antal medlemmar:	Män:	Kvinnor:	Totalt:
2017-12-31	29 194	46 572	75 766
2016-12-31	28 695	46 919	75 614

6 124 (6 694) personer har blivit medlemmar och 5 935 (5 813) personer har gått ur a-kassan. Av dessa 5 935 personer har 700 (776) personer utträtt ur a-kassan på grund av att de fyllt 65 år och 501 (469) medlemmar har fått utträde på grund av bristande betalning. Siffran inom parentes avser föregående år.

### Utbetald ersättning

A-kassan betalar ut grundersättning till arbetslösa medlemmar som inte uppfyller kravet på 12 månaders medlemskap, men uppfyller övriga villkor. Antalet utbetalda ersättningsdagar med grundbelopp uppgick till 5 169 (4 949).

A-kassan betalar ut inkomstrelaterad ersättning till arbetslösa medlemmar som har varit medlem i minst 12 månader i en a-kassa och som har uppfyllt arbetsvillkoret under medlemstiden samt uppfyller övriga villkor. Antalet utbetalda ersättningsdagar med inkomstrelaterad ersättning uppgick till 178 682 (175 977) dagar.

A-kassan har betalat ut 133 992 152 (132 642 332) kronor i ersättning till sina arbetslösa medlemmar. Därav har ersättning från grundförsäkringen utbetalats med 1 572 458 (1 423 698) kronor.

Den genomsnittliga dagpenningen avseende inkomstrelaterad ersättning har varit 749,87 (745,53) kronor, vilket innebär en höjning med 4,34 kronor jämfört med året innan.

Månad	Antal ersättn. tagare grundbelopp	Antal ersättn. dagar grundbelopp	Skattepliktigt grundbelopp	Antal ersättn. tagare inkomstrel. ers.	Antal ersättn. dagar inkomstrel. ers.	Skattepliktig inkomstrel. ers.	Totalt antal ersättn. tagare	Totalt antal ersättn. dagar	Totalt skattepliktigt belopp	Genomsnittlig dagpenning	Arbetslöshet %
Januari	22	394	114 747	902	15 567	11 761 581	924	15 961	11 876 328	755,55	1,22
Februari	27	386	112 939	879	14 399	10 810 800	906	14 784	10 923 739	750,83	1,16
Mars	30	491	152 896	903	14 948	11 164 530	933	15 439	11 317 426	746,89	1,23
April	25	598	193 199	899	16 262	12 120 613	924	16 859	12 313 812	745,36	1,22
Maj	24	354	105 436	844	13 437	10 069 572	868	13 791	10 175 008	749,39	1,15
Juni	20	287	84 186	837	13 368	10 023 945	857	13 655	10 108 131	749,85	1,13
Juli	22	400	117 767	866	15 282	11 430 564	888	15 682	11 548 331	747,98	1,18
Augusti	20	427	125 182	867	14 988	11 275 487	887	15 415	11 400 669	752,30	1,17
September	24	398	121 018	883	13 413	10 093 514	907	13 810	10 214 531	752,55	1,20
Oktober	23	452	139 553	889	16 331	12 236 723	912	16 783	12 376 275	749,29	1,21
November	28	599	190 793	862	13 848	10 315 519	890	14 447	10 506 312	744,94	1,18
December	24	386	114 743	906	16 841	12 689 306	930	17 227	12 804 049	753,48	1,23
<b>Summa</b>		<b>5 169</b>	<b>1 572 458</b>		<b>178 682</b>	<b>133 992 152</b>		<b>183 851</b>	<b>135 564 608</b>	<b>749,87</b>	<b>1,19</b>

Det redovisade beloppet i årsredovisningens resultaträkning och not 9 har justerats med kassakortsregleringar och skattejusteringar enligt nedan.

Skattepliktig ersättning	135 564 608
Kassakortsregleringar	-108 908
Återbetalningar	987
Skattejusteringar	-147 589
<b>Totalt</b>	<b>135 309 098</b>

### Dagpenning

Högsta dagpenning har varit 910 (910) kronor per ersättningsdag.

Den inkomstrelaterade ersättningen är 80 procent av tidigare inkomst, max 910 kronor per dag, fem dagar per vecka, under de första 100 dagarna. Efter det är maxbeloppet 760 kronor per dag.

Grundbeloppet är max 365 kronor per dag, fem dagar per vecka.

---

### Antal medlemmar som uppburit arbetslöshetsersättning

2 308 (2 320) medlemmar fick ersättning under året. Det är 12 personer färre än föregående år. Det innebär att 3,04 (3,09) procent av det genomsnittliga antalet medlemmar under året har uppburit ersättning från a-kassan.

Månad	Öppet arbetslösa	Deltidsarbetslösa och tillfällig timanställning	I program med aktivitetsstöd	Totalt
Januari	951	413	999	2 363
Februari	930	412	1 005	2 347
Mars	918	414	980	2 312
April	914	432	932	2 278
Maj	867	438	924	2 229
Juni	889	442	895	2 226
Juli	963	433	886	2 282
Augusti	935	431	872	2 238
September	906	431	887	2 224
Oktober	895	436	895	2 226
November	910	457	919	2 286
December	954	443	921	2 318
<b>Genomsnitt</b>	<b>919</b>	<b>432</b>	<b>926</b>	<b>2 277</b>

Månad	Antalet personer som fått arbetslöshetsersättning
Januari	924
Februari	904
Mars	926
April	923
Maj	866
Juni	854
Juli	885
Augusti	887
September	907
Oktober	910
November	888
December	930
<b>Genomsnitt</b>	<b>900</b>

<b>Månad</b>	<b>Antal nyanmälda på Arbetsförmedlingen</b>	<b>Antal påanmälda på Arbetsförmedlingen</b>
Januari	189	28
Februari	108	29
Mars	113	27
April	121	27
Maj	107	22
Juni	140	40
Juli	114	28
Augusti	111	29
September	141	35
Oktober	113	41
November	129	25
December	117	37
<b>Summa</b>	<b>1 503</b>	<b>368</b>

### Uppräkning

Varje år räknar STs arbetslöshetskassa upp den dagpenninggrundande inkomsten för de medlemmar som har en pågående ersättningsperiod.

Den 19 juni 2017 gjordes en generell uppräkning av den dagpenninggrundande inkomsten med 2,2 % utifrån gällande avtal inom a-kassans verksamhetsområde.

### Omprövningar

Det kom in 92 (122) omprövningsärenden under året. A-kassan har vidhållit det tidigare beslutet i 60 (85) ärenden. I 22 (23) ärenden har a-kassan upphävt beslutet och i 8 (7) ärenden har a-kassan delvis bifallit begäran om omprövning. I 3 (2) ärenden har a-kassan avskrivit ärendena. I 0 (8) ärenden har a-kassan avvisat ärendena.

Antalet ärenden som avslutats under året, stämmer inte överens med antalet ärenden som kommit in till a-kassan. Några ärenden fanns kvar från 2016 och några ärenden har beslutats om först under år 2017.

### Överklaganden till domstolar och myndigheter

Av a-kassans omprövade beslut har 21 (18) överklagats till förvaltningsrätterna (FR). FR har under året meddelat dom i 13 (18) ärenden. FR vidhöll a-kassans beslut i 9 (18) ärenden.

A-kassan har inte överklagat några domar till kammarrätterna (KR). KR har meddelat dom i 2 (1) ärenden. KR ändrade ett ärende från FR och vidhöll ett av FR:s beslut.

Högsta förvaltningsdomstolen (HFD) har fastställt 4 ärenden från KR, det vill säga domstolen beviljade inte prövningstillstånd. I tre ärenden överklagade medlemmarna KR:s beslut. I ett fall var det IAF som överklagade KR:s beslut.

Medlemmar har överklagat 6 (6) domar från FR. KR har inte meddelat prövningstillstånd i något av ärendena. En medlem har överklagat till HFD, men inte fått prövningstillstånd.

### Återkrav

A-kassan har fattat beslut i 249 (290) återkravsärenden.



---

### Uteslutningar och fränkännanden

A-kassan har under året uteslutit 11 (14) personer och beslutat att fränkänna 3 (11) personer rätt till ersättning. I 5 (10) ärenden där a-kassan prövat sanktion har a-kassan beslutat att inte utesluta eller fränkänna medlemmen.

### Polisanmälningar

A-kassan har polisanmält 4 (8) medlemmar.

### AF-meddelanden

Arbetsförmedlingen skickar meddelanden till a-kassan ifall en medlem inte följer sin handlingsplan, ändrar sökandekategori med mera. Det inkom 2 148 (2 008) meddelanden från Arbetsförmedlingen under året. A-kassan har fattat beslut om sanktion i 773 (573) ärenden under året. I 1 315 (1 355) ärenden beslutade a-kassan att inte besluta om en åtgärd.

### Handläggningstider med mera

IAF mäter varje månad genomströmningstiden hos a-kassorna för förstagsprövningar. A-kassan har haft lägre eller samma medianvärde som övriga a-kassor respektive månad vad gäller inkomstrelaterad ersättning. Vad gäller ersättning som har utgått med grundbeloppet har a-kassan inte varit med i mätningen på grund av för få ärenden förutom i två månader. Då var handläggningstiden en vecka längre än för genomsnittet.

Under telefontiderna har det till a-kassan ringts 14 239 (15 257) samtal. 98,8 (99) procent av alla samtal besvarades. 91,3 (93,3) procent av alla samtal besvarades inom en minut. Den genomsnittliga väntetiden var 38 (31) sekunder.

E-postmeddelanden och meddelanden på Mina sidor besvarades i stort sett inom en arbetsdag.

Enligt verksamhetsplanen är målet att a-kassan ska handlägga ärenden enligt följande:

Handläggning av medlemsärenden ska starta så snart som möjligt, dock senast

- inom två arbetsdagar när en begäran om utträde kommer in

- inom tre veckor för intresseanmälningar om medlemskap via bakomliggande förbund
- inom tio dagar för intresseanmälningar via webbplatsen
- inom tio arbetsdagar för ansökningar om inträde

Beslut ska fattas inom fem arbetsdagar från det att kompletta handlingar har kommit in i ärendet.

Handläggning av försäkringsärenden ska starta så snart som möjligt, dock senast inom tio arbetsdagar. Beslut ska fattas inom fem arbetsdagar från det att kompletta handlingar har kommit in i ärendet. Medlemmen ska få sin ersättning utbetald veckan efter det att a-kassan har fattat beslut i ärendet.

Handläggning av omprövningsärenden ska starta så snart som möjligt, dock senast inom tio arbetsdagar. Beslut ska fattas inom fem arbetsdagar från det att kompletta handlingar har kommit in i ärendet.

Handläggning av sanktionsärenden ska starta så snart som möjligt, dock senast inom tio arbetsdagar. Beslut ska fattas inom tio arbetsdagar från det att kompletta handlingar har kommit in i ärendet.

Styrelsen ska besluta i ärenden (omprövning av bristande betalning och omprövning av kassa-föreståndarens beslut i sanktionsärenden samt grundbeslut i sanktionsärenden där kassaföreståndaren inte tagit ett beslut) på nästkommande sammanträde om ärendet är komplett en vecka innan sammanträdet. Beslutet ska meddelas så snart som möjligt, dock senast fem dagar efter sammanträdet.

A-kassan har uppfyllt målen i stort sett varje vecka vad gäller handläggningstider. Målet har inte uppfyllts under ett par veckor under sommaren när bemanningen har varit något lägre. Detsamma gäller runt jul- och nyår.

---

## Granskning

IAF, a-kassans tillsynsmyndighet, utövar tillsyn över arbetslöshetskassornas verksamhet. Under året har IAF bitt a-kassorna svara på en enkät om bland annat:

- arbetslöshetskassornas interna styrning och kontroll

IAF har bland annat granskat:

- årsredovisning 2016

## Personal och köpta tjänster

A-kassan har under året haft 19 (19) personer anställda, varav två på deltid. Juristen är tjänstledig och en av försäkringshandläggarna vikarierar för honom. En ny försäkringshandläggare har börjat.

Under året har a-kassan haft extra personal anställd vid semestrar och annan frånvaro.

A-kassan köpte under året en deltidstjänst av Fackförbundet ST för tjänster inom kontorsservice, information och ST Direkt. A-kassan köper in hjälp avseende ekonomitjänst för månadsbokslut och årsredovisning.

## Sveriges a-kassor

Sveriges a-kassor, tidigare Arbetslöshetskassornas samorganisation, är arbetslöshetskassornas intresseorganisation som samordnar övergripande försäkrings- och datafrågor, anordnar utbildningar med mera.

Sveriges a-kassor är också remissorgan i frågor som rör arbetslöshetskassorna från departement och IAF.

Rolf Darner har varit ledamot i Försäkringsutskottet och är ledamot i beställargrupp Juridik. Martin Alexandersson är representant i en GDPR-grupp.

## Utbildning, information och temadagar

Under året har 13 (9) anställda deltagit i Sveriges a-kassors:s olika utbildningar, informationsträffar och temadagar; Applikationsmöten, Handläggarkonferens, Företagares rätt till ersättning, Grundutbildning, Varning och avstängning, EU temadag, EU informationsträff, EU-EES för handläggare,

försäkringsmöten, teknikmöten, kassaföreståndarträffar, beställarforum Juridik, beställarforum IT, Omprövare grund, Fordringshantering grund, GDPR-möte, Qlickview, Återkrav, Seminarium om bevisfrågor och kassaföreståndarkonferens.

Kontinuerlig utbildning av alla medarbetare sker internt.

Löneadministratörerna har varit på utbildning om lönesystemet och PUL-ombudet har varit på utbildningar om personuppgiftsbehandling.

Kassaföreståndaren och biträdande kassaföreståndare har gått ledarskapsutbildningar.

## Information

A-kassans webbplats har under året kontinuerligt uppdateras med uppgifter som gäller verksamheten, försäkringen och utbetalningarna samt om Mina sidor.

## Framtida utveckling

A-kassan räknar med att arbetslösheten bland medlemmarna under år 2018 kommer att ligga på i stort sett samma nivå som under år 2017 och att utbetalningarna av arbetslöshetsersättning ligger på i stort sett samma nivå som år 2017. A-kassan räknar med att medlemstalet ökar något jämfört med år 2017.

## Placeringar

A-kassan har placerat sitt kapital enligt följande:

<b>Räntefonder</b>	<b>Anskaffningsvärde</b>	<b>Marknadsvärde per 2017-12-31</b>
Nordea institutionella räntefond lång	2 270 685 kronor	2 238 089 kronor
Nordea institutionella företagsobligationer	4 370 931 kronor	4 370 549 kronor
Nordea bostadsobligationsfond	6 326 359 kronor	6 853 775 kronor
Nordea institutionella räntefond kort	974 597 kronor	1 061 593 kronor
<b>Summa</b>	<b>13 942 573 kronor</b>	<b>14 524 006 kronor</b>
Handelsbanken företagsobligation CRI B5	9 219 719 kronor	9 256 236 kronor
Korrigeringar avrundningar årsbesked SHB	344 kronor	0 kronor
Handelsbanken långräntefond	4 645 128 kronor	4 877 737 kronor
Handelsbanken räntestrategi Criteria A2	5 580 151 kronor	5 592 844 kronor
<b>Summa</b>	<b>19 445 342 kronor</b>	<b>19 726 817 kronor</b>
<b>Strukturerade produkter</b>		
Nordea Aktieobligation Global	5 050 000 kronor	4 981 000 kronor
<b>Summa</b>	<b>5 050 000 kronor</b>	<b>4 981 000 kronor</b>
<b>Aktiefonder</b>		
Nordea institutionell aktiefond Sverige	840 003 kronor	1 292 788 kronor
Nordea institutionell aktiefond Världen	3 501 126 kronor	4 834 826 kronor
Nordea institutionell aktiefond Europa	1 595 347 kronor	2 045 489 kronor
Nordea Emerging Star	1 600 000 kronor	1 668 757 kronor
<b>Summa</b>	<b>7 536 476 kronor</b>	<b>9 841 860 kronor</b>
SHB Sverige Index Criteria	1 400 193 kronor	1 485 462 kronor
SHB Global Selektiv Criteria A	1 700 002 kronor	1 871 266 kronor
Tema A1 Tillväxtfond	1 000 000 kronor	1 122 100 kronor
<b>Summa</b>	<b>4 100 195 kronor</b>	<b>4 478 828 kronor</b>
<b>Total summa</b>	<b>50 074 586 kronor</b>	<b>53 552 511 kronor</b>

Skillnaden mellan anskaffningsvärdet och marknadsvärdet är 3 477 925 kronor.

## Eventualförpliktelser

A-kassan har inte tecknat några eventualförpliktelser.

## Ekonomi

Vid ingången av år 2017 uppgick a-kassans kapital till cirka 63,99 (74,7) miljoner kronor. Det ekonomiska utfallet för året visar ett underskott med cirka 5,64 (-10,71) miljoner kronor vilket innebär att kapitalbehållningen vid årets slut är cirka 58,35 (63,99) miljoner kronor. Kapitalets storlek utgör därmed 770 (846) kronor per medlem.

A-kassan hade beräknat ett underskott för verksamhetsåret. Underskottet har blivit mindre än beräknat. Det har blivit mindre bland annat för att medlemsintäkterna och ränteinkomsterna varit högre samt att kostnaderna för det nya medlemssystemet aktiveras först när systemet har tagits i bruk.

## Förslag till disposition

A-kassans styrelse och kassaföreståndaren föreslår att balanserade vinster disponeras på följande sätt:

Eget kapital vid räkenskapsårets början	63 992 274 kronor
Årets underskott	-5 642 503 kronor
<b>Summa</b>	<b>58 349 771 kronor</b>

Disponeras så att i ny räkning överföres 58 349 771 kronor

Beträffande arbetslöshetskassans resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

<b>RESULTATRÄKNING i tkr</b>	Not	<b>17-01-01 17-12-31</b>	<b>16-01-01 16-12-31</b>
<b>Intäkter</b>			
Medlemsavgifter	Not 1	98 321	87 882
Övriga intäkter	Not 2	162	23
<b>Summa intäkter</b>		<b>98 483</b>	<b>87 905</b>
<b>Administrationskostnader</b>			
Personalkostnader	Not 3	-14 814	-14 072
Övriga externa kostnader	Not 4, 5, 6	-16 412	-14 414
Avskrivningar enligt plan	Not 11	-300	-342
<b>Summa administrationskostnader</b>		<b>-31 527</b>	<b>-28 827</b>
<b>Resultat före avgifter till staten</b>		<b>66 956</b>	<b>59 078</b>
<b>Avgifter till staten</b>			
Finansieringsavgift		-74 307	-73 360
<b>Summa avgifter till staten</b>		<b>-74 307</b>	<b>-73 360</b>
<b>Resultat före finansiella poster</b>		<b>-7 351</b>	<b>-14 283</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Finansiella intäkter	Not 7	1 923	3 631
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>1 923</b>	<b>3 631</b>
<b>Resultat före poster arbetslöshetsförsäkringen</b>		<b>-5 428</b>	<b>-10 651</b>
<b>Poster arbetslöshetsförsäkringen</b>			
Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	Not 8	134 447	128 411
Kostnad arbetslöshetsersättning	Not 9	-134 447	-128 411
Kostnad ej statsbidragsberättigad arbetslöshetsersättning		-214	-59
<b>Summa poster arbetslöshetsförsäkringen</b>		<b>-214</b>	<b>-59</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>-5 643</b>	<b>-10 710</b>

<b>BALANSRÄKNING i tkr</b>	Not	17-12-31	16-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
IT-system, medlemssystem	Not 10	6 808	5 279
MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Inventarier	Not 11	622	922
FINANSIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 12	50 075	56 882
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>57 505</b>	<b>63 082</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
FORDRINGAR			
Fordringar statligt bidrag till arbetslöshetsersättning		7 986	8 291
Fordringar felaktig arbetslöshetsersättning	Not 13	2 788	2 934
Fordringar ränta återkrav felaktig arbetslöshetsersättning		171	148
Fordringar medlemsavgift		546	439
Övriga fordringar	Not 14	3 902	3 627
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 15	792	805
<b>Summa fordringar</b>		<b>16 186</b>	<b>16 244</b>
<b>Kassa och bank</b>		<b>9 964</b>	<b>8 396</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>26 150</b>	<b>24 640</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>83 655</b>	<b>87 723</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
Eget Kapital			
Eget kapital vid räkenskapsårets början		63 992	74 702
Årets resultat		-5 643	-10 710
<b>Summa eget kapital</b>		<b>58 350</b>	<b>63 992</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skulder arbetslöshetsersättning		7 986	8 291
Skulder till Arbetsförmedlingen och IAF	Not 16	9 065	9 240
Leverantörsskulder		1 193	655
Övriga skulder	Not 17	4 156	3 821
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 18	2 903	1 724
<b>Summa skulder</b>		<b>25 305</b>	<b>23 730</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>83 655</b>	<b>87 723</b>

---

## KASSAFLÖDESANALYS

	2017	2016
<b>Den löpande verksamheten</b>		
Resultat före finansiella poster	-7 351	-14 283
Avskrivningar	300	342
	<u>-7 051</u>	<u>-13 941</u>
<b>Erhållen ränta och utdelning fonder</b>		
Erhållen ränta	26	56
Erhållen utdelning	810	805
	<u>836</u>	<u>861</u>
Förändring av kortfristiga fordringar	58	2 750
Förändring av kortfristiga skulder	1 574	-2 392
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>-4 583</b>	<b>-12 722</b>
<b>Investerings- och finansverksamhet</b>		
Investeringar maskiner och inventarier	0	-270
Investeringar IT system	-1 530	-5 279
Årets inköp värdepapper	-5 322	-20 609
Årets försäljning värdepapper	13 216	42 109
<b>Kassaflöde från investerings- och finansverksamheten</b>	<b>6 364</b>	<b>15 951</b>
<b>Transfereringsverksamheten</b>		
Utbetald ej statsbidragsberättigad arbetslöshetsersättning	-214	-59
<b>Kassaflöde från transfereringsverksamheten</b>	<b>-214</b>	<b>-59</b>
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>1 568</b>	<b>3 171</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>	<b>8 396</b>	<b>5 225</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	<b>9 964</b>	<b>8 396</b>

---

### **Redovisningsprinciper m.m.**

*Samtliga belopp är i tusentalskronor om inte annat anges*

#### **Allmänna redovisningsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), BFNAR 2012:1 Årsredovisning (K3), Lagen om arbetslöshetskassor (1997:239) samt föreskrifter utgivna av Inspektionen för arbetslöshetsförsäkringen (IAF). Uppställningsformen för Balans- och Resultaträkning är anpassad efter IAF:s föreskrift IAFFS 2017:6.

#### **Bedömningar och uppskattningar**

Avseende styrelsens bedömningar och uppskattningar hänvisas till nedanstående rubriker.

#### **Medlemsavgifter/Intäktsredovisning**

Medlemsavgifter redovisas som intäkt för den tidsperiod som medlemskapet avser. Aviseringen av medlemsavgiften utgör grund för intäktsredovisning.

#### **Redovisning av leasingavtal**

Arbetslöshetskassan redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

#### **Finansieringsavgift**

Finansieringsavgift redovisas enligt god redovisningssed.

#### **Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning**

Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning redovisas enligt bokföringsmässiga grunder. Där en uppskattning av storleken på utestående fordran avseende statligt bidrag görs enligt mall från Sveriges a-kassor.

#### **Kostnad arbetslöshetsersättning**

Kostnader för arbetslöshetsersättning redovisas enligt bokföringsmässiga grunder där en uppskattning av storleken på utestående skulder avseende arbetslöshetsersättning görs enligt mall från Sveriges a-kassor.

#### **Fordringar**

Fordringar upptas till det belopp, som efter individuell bedömning beräknas bli betalt. I posten fordringar felaktig ersättning och posten skulder felaktig ersättning (del av Skulder till Arbetsförmedlingen och IAF) redovisas beloppen till nominella värden.

#### **Medlemsfordringar**

Värdereglering av medlemsfordringar har gjorts på empiriska grunder. Värderegleringen syftar till att nå det belopp som varje månad historiskt har visat sig bli obetalt. Detta innebär att 1 % av utestående fordran från aviseringsmånad 0 reserveras, 10 % av månad – 1 reserveras, 40 % av månad – 2, för övriga månader reserveras hela det utestående beloppet.

#### **Andra långfristiga värdepappersinnehav**

Andra långfristiga värdepappersinnehav värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och balansdagens marknadsvärde.

#### **Anläggningstillgångar**

Immateriella och materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över bedömd ekonomisk livslängd. Tillämpade avskrivningstider redovisas nedan.

	Antal år
Datorer	3
Övriga inventarier	5

IT systemens avskrivningstid beslutas individuellt per system, för närvarande finns inga IT-system på avskrivningsplan.

# Noter

## Noter till resultaträkningen

<b>Not 1 Medlemsavgifter</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Grundavgift	98 321	87 882
<b>SUMMA</b>	<b>98 321</b>	<b>87 882</b>
<b>Not 2 Övriga intäkter</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Avgifter i samband med indrivning	34	20
Bidrag sjuklönekostnader	26	0
Återbäring Folksam/KPA	97	0
Övrigt	5	3
<b>SUMMA</b>	<b>162</b>	<b>23</b>
<b>Not 3 Medelantal anställda, löner, andra ersättningar och sociala avgifter</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Medeltal anställda		
Kvinnor	16	13
Män	6	6
	<b>22</b>	<b>19</b>
Löner och andra ersättningar styrelse och kassaföreståndare	-934	-919
Löner och ersättningar, övriga anställda	-7 443	-7 297
<b>Totala löner och ersättningar</b>	<b>-8 376</b>	<b>-8 216</b>
Sociala avgifter enligt lag och avtal	-3 146	-3 001
Pensionskostnader, kassaföreståndare	-579	-454
Pensionskostnader, övriga anställda	-1 706	-1 566
Övriga personalkostnader	-1 007	-834
	<b>-6 438</b>	<b>-5 856</b>
<b>Totala löner, ersättningar och sociala kostnader</b>	<b>-14 814</b>	<b>-14 072</b>
<i>Könsfördelning bland ledande befattningshavare</i>		
Andel kvinnor i styrelsen	57%	57%
Andel män i styrelsen	43%	43%
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	50%	50%
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	50%	50%
<b>Not 4 Arvode till revisorer Ernst &amp; Young AB</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Revisionsuppdraget	51	51
<b>Summa</b>	<b>51</b>	<b>51</b>
<b>Not 5 Operationella leasingavtal</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal	2 948	3 089
Framtida minimileasingavgifters avseende ej uppsägningsbara operationella leasingavtal		
Ska betalas inom 1 år	2 523	2 505
Ska betalas inom 1 - 5 år	9 565	10 021
Ska betalas senare än 5 år	6 779	9 038



<b>Not 6 Övriga externa kostnader</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Datakostnader/telefoni	-3 949	-1 889
Bankkostnader	-694	-626
Befarade och konstaterade förluster medlemsavgifter	-94	-73
Portokostnader/information	-1 476	-1 475
Lokalkostnader	-3 487	-2 967
Förvaltningskostnad IT	-5 013	-5 673
Medlemsavgift Sveriges a-kassor	-454	-448
Konsultarvoden och köpta tjänster	-380	-306
Övrigt	-866	-955
<b>SUMMA</b>	<b>-16 412</b>	<b>-14 414</b>

<b>Not 7 Finansiella intäkter</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Ränteintäkter	0	1
Ränta på återkrav felaktig arbetslöshetsersättning	26	55
Resultat försäljning värdepapper	1 087	2 771
Utdelning	810	805
<b>SUMMA</b>	<b>1 923</b>	<b>3 631</b>

<b>Not 8 Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	135 309	132 363
Periodiserat statligt bidrag till arbetslöshetsersättning	-304	-3 149
Återbetald ersättning (till Arbetsförmedlingen)	-558	-802
<b>SUMMA</b>	<b>134 447</b>	<b>128 411</b>

<b>Not 9 Kostnad arbetslöshetsersättning</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Arbetslöshetsersättning	-135 309	-132 363
Periodiserad arbetslöshetsersättning	304	3 149
Återbetald ersättning (från ersättningstagare)	558	802
<b>SUMMA</b>	<b>-134 447</b>	<b>-128 411</b>

#### Noter till balansräkningen

<b>Not 10 IT -System, medlemssystem</b>	<b>17-12-31</b>	<b>16-12-31</b>
IT-system vid årets början	5 279	0
Pågående nyutvecklingsprojekt	1 530	5 279
IT-system vid årets slut	6 808	5 279

Akkumulerade avskrivningar vid årets början	0	0
Årets avskrivningar IT-system	0	0
Akkumulerade avskrivningar vid årets slut	0	0

<b>SUMMA</b>	<b>6 808</b>	<b>5 279</b>
--------------	--------------	--------------

<b>Not 11 Inventarier</b>	<b>17-12-31</b>	<b>16-12-31</b>
Inventarier vid årets början	3 033	2 763
Inköp under året	0	270
Inventarier vid årets slut	3 033	3 033

Akkumulerade avskrivningar vid årets början	-2 111	-1 770
Årets avskrivningar inventarier	-300	-342
Akkumulerade avskrivningar vid årets slut	-2 411	-2 111

<b>SUMMA</b>	<b>622</b>	<b>922</b>
--------------	------------	------------

<b>Not 12 Andra långfristiga värdepappersinnehav</b>	<b>17-12-31</b>	<b>16-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	56 882	75 611
Inköp Aktiefonder	3 200	1 000
Försäljning Aktiefonder	-1 812	-7 739
Inköp Räntefonder	2 122	19 609
Försäljningar Räntefonder	-10 317	-31 600
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>50 075</b>	<b>56 882</b>
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>50 075</b>	<b>56 882</b>
Marknadsvärde	53 553	60 402
<b>Not 13 Fordringar felaktiga ersättningar</b>	<b>17-12-31</b>	<b>16-12-31</b>
Ingående ackumulerade fordringar	2 934	3 004
Under året tillkommande fordringar	567	877
Under året reglerade fordringar	-713	-947
Utgående ackumulerade fordringar	<b>2 788</b>	<b>2 934</b>
Fordringar < 1 år	98	205
Fordringar > 1 år < 5 år	554	497
Fordringar > 5 år < 10 år	707	768
Fordringar > 10 år	1 430	1 464
<b>SUMMA</b>	<b>2 788</b>	<b>2 934</b>
Av årets reglerade fordringar utgörs av belopp som arbetslöshetskassan beslutat att efterge med stöd av 68§ d lag (1997:238) om arbetslöshetsförsäkring.	46	13
Av summan fordringar felaktig ersättning bedöms tkr av det nominella beloppet vara osäkra	2 414	2 481
<b>Not 14 Övriga fordringar</b>	<b>17-12-31</b>	<b>16-12-31</b>
Källskatt arbetslöshetsersättning	3 586	3 297
Övriga fordringar	316	330
<b>SUMMA</b>	<b>3 902</b>	<b>3 627</b>

<b>Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>	<b>17-12-31</b>	<b>16-12-31</b>
Hyra	637	637
Övr förutbetalda kostnader	155	168
<b>SUMMA</b>	<b>792</b>	<b>805</b>
<b>Not 16 Skulder till Arbetsförmedlingen och IAF</b>	<b>17-12-31</b>	<b>16-12-31</b>
Finansieringsavgift	6 233	6 211
Skulder felaktig arbetslöshetsersättning	2 788	2 934
Övriga skulder till Arbetsförmedlingen	44	95
<b>SUMMA</b>	<b>9 065</b>	<b>9 240</b>
<b>Not 17 Övriga skulder</b>	<b>17-12-31</b>	<b>16-12-31</b>
Sociala avgifter	238	213
Källskatt arbetslöshetsersättning	3 585	3 297
Källskatt anställda och förtroendevalda	221	182
Skuld till medlemmar	66	68
Övriga skulder	46	61
<b>SUMMA</b>	<b>4 156</b>	<b>3 821</b>
<b>Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>17-12-31</b>	<b>16-12-31</b>
Personalkostnader	1 016	1 023
Övriga interimsskulder	1 887	701
<b>SUMMA</b>	<b>2 903</b>	<b>1 724</b>
<b>Övriga noter</b>		
<b>Not 20 Eventualförpliktelser och ställda säkerheter</b>	<b>17-12-31</b>	<b>16-12-31</b>
<b>Eventualförpliktelser</b>		
Borgens- och ansvarsförbindelser	0	0
<b>SUMMA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ställda säkerheter</b>		
Företagsinteckningar	0	0
Belånade fordringar	0	0
Andra ställda säkerheter	0	0
<b>SUMMA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Not 21 Händelser efter balansdagen</b>		
I mars 2018 börjar a-kassan använda ett nytt medlemssystem. Revisorn Jonathan Bexelius har slutat på Ernst & Young AB. Hans suppleant Jens Karlsson blir ordinarie revisor och ny suppleant blir Stefan Eriksson.		

---

# Slutord

Arbetslöshetskassans styrelse vill framföra sitt tack till alla anställda för ett mycket bra utfört arbete under verksamhetsåret. Arbetslöshetskassan vill samtidigt tacka IAF och Sveriges A-kassor för ett gott samarbete.

Stockholm den 16 april 2018



Siv Norlin  
Ordförande



Tom Johnson  
Vice ordförande



Tomas Åding



Åsa Gunnheden



Håkan Sparr



Alejandra Pizarro Carrasco



Peter Schierbeck  
Statens representant



Rolf Darner  
Kassaföreståndare

Vår revisionsberättelse har avgivits den 3 maj 2018



Jens Karlsson  
Auktoriserad revisor



Alena Barzngi  
Förtroendvald revisor



Viola Jigmyr  
Förtroendvald revisor

# Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i STs arbetslöshetskassa, org. nr 802005-4808

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för STs arbetslöshetskassa för år 2017.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2017 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *De förtroendevalda revisorernas ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Den auktoriserade revisorns ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige.

Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

### De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har utfört en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

91

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning av STs arbetslöshetskassa för år 2017.

Vi tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige.

Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorers ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som auktoriserade revisorer har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

### Revisorers ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder de auktoriserade revisorerna professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på de auktoriserade revisorernas professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Stockholm den 23 maj 2018



Jens Karlsson  
Auktoriserad revisor



Alena Barzngi  
Förtroendevald revisor



Viola Jägmyr  
Förtroendevald revisor



# STs a-kassa

Box 5100  
102 42 Stockholm  
Telefon: 08-517 590 00 Fax: 08-517 590 99  
Webbplats: [www.stsakassa.se](http://www.stsakassa.se)